

Stellenausschreibung

Im Zweckverband Mühlhäuser Museen ist eine Krankheitsvertretung für das

Referat Finanzen/Verwaltung (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis voraussichtlich 31.07.2026 (mit Option auf Verlängerung) besetzen.

Die Mühlhäuser Museen sind ein Verbund aus fünf Museen in der von mittelalterlicher Architektur geprägten Nordthüringer Kreisstadt Mühlhausen. Träger der Museen ist ein kommunaler Zweckverband. Das museale Profil wird von den Fachreferaten Kultur/Geschichte, Ur- und Frühgeschichte und Kunst bestimmt.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Haushaltssachbearbeitung und laufendes Rechnungswesen
- allgemeine Verwaltungsangelegenheiten
- Koordinierung und Anleitung der Hausmeister, Reinigungs- und Kassenkräfte
- Veranstaltungsmanagement

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt/-in oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Haushaltssachbearbeitung
- Fundierte PC-Kenntnisse in der Anwendung von Tabellen- und Textverarbeitung
- Selbstständige und engagierte Erledigung übertragener Arbeitsaufgaben
- Teamfähigkeit, strukturierte Arbeitsweise und Flexibilität

Das rundet Ihr Profil ab:

- Erfahrung in der Kameralistik und Kenntnisse von Buchhaltungsprogrammen für Kameralistik (z. B. HKR) wünschenswert
- Kenntnisse in Arbeitsorganisation und Personalführung wünschenswert
- Kenntnisse der Thüringer Kommunalordnung und der Thüringer Gemeindehaushaltsverordnung sowie des TVöD sind wünschenswert

Vergütungsgruppe: E 9c TVöD

Arbeitszeit: Teilzeit 36 Std./Woche

Wir bieten zudem:

- betriebliche Altersvorsorge (ZVK Thüringen)
- flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege

Bewerbungsfrist: 25.02.2026

Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Darstellung des beruflichen Werdegangs) senden Sie bitte an die

Direktorin der Mühlhäuser Museen
Kristanplatz 7
99974 Mühlhausen

oder

E-Mail: info@mhl-museen.de (Unterlagen bitte in einem PDF von max. 4 MB zusammenfassen)

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Kimmig-Völkner, Tel.: 03601 85 66 0, E-Mail: info@mhl-museen.de.

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Die Rücksendung erfolgt in diesem Fall drei Monate nach Abschluss des Verfahrens.

Um ein ordnungsgemäßes Auswahlverfahren zu gewährleisten, werden die Grunddaten der Bewerber/-innen bis zum Abschluss des Verfahrens elektronisch erfasst und gespeichert. Sollten Sie mit dieser Verfahrensweise nicht einverstanden sein, besteht die Möglichkeit schriftlich zu widersprechen.